



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :
Chef de service Carte de Formation
(Nombre de postes : 01)

Descriptif du poste :

Le Chef de service Carte de la Formation est responsable principalement de :

- L'élaboration et la planification de la carte de formation professionnelle initiale cours du jour (Formation Diplômante : résidentielle et alternée, Formation Qualifiante, etc.) ;
- L'élaboration et la planification de la carte de formation professionnelle cours du soir (Formation Diplômante et Qualifiante) ;
- La communication des directives de l'offre et de son plan de développement relatifs à la formation initiale pour l'élaboration des contrats programmes ;
- La participation à la négociation, avec les Directions Régionales, des contrats programmes pour la partie relative à la formation initiale;
- L'analyse et l'exploitation des données statistiques relatives à la carte de la Formation Professionnelle initiale ;
- Le suivi de la réalisation de la carte de la Formation Initiale et l'élaboration des tableaux de Bords ;
- La participation aux études d'opportunité de création des nouveaux établissements ;
- La participation aux différentes études relatives à la détermination des besoins en formation (études sectorielles, écosystèmes, associations professionnelles, etc.).

Profil requis :

Candidats externes :

- Être lauréat de Grandes Ecoles d'ingénieur (**Diplôme d'ingénieur**) ou de Gestion (**Cycle normal**) (**Diplômes donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 4 années au moins dans le domaine de la planification et gestion de projet ou similaires ;
- Maîtriser l'outil informatique et les logiciels de planification ou de gestion de bases de données ;
- Disposer d'une très bonne capacité rédactionnelle en arabe et en français ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la formation/ Education est un atout ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Agents OFPPT :

- Être titulaire et classé à l'échelle 19 au minimum ou par dérogation à l'échelle 16 au minimum avec au moins 4 années d'exercice effectif dans la catégorie C.
- Maîtriser l'outil informatique et les logiciels de planification ou de gestion de bases de données ;
- Disposer d'une très bonne capacité rédactionnelle en arabe et en français ;

Ou bien (Reclassement par diplôme)

- Être classé à une échelle inférieure à celle de recrutement au présent poste ;
- Être lauréat de Grandes Ecoles d'ingénieur (**Diplôme d'ingénieur**) ou de Gestion (**Cycle normal**) (**Diplômes donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 4 années au moins dans le domaine de la planification et gestion de projet ou similaires ;
- Maîtriser l'outil informatique et les logiciels de planification ou de gestion de bases de données ;
- Disposer d'une très bonne capacité rédactionnelle en arabe et en français.

Dossier de candidature :

Candidats externes :

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Agents OFPPT :

- Formulaire de candidature (**F2**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et Postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;

Date limite de réception des candidatures est le 03 Février 2023 à minuit.

N.B : Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

Affectation : Direction de la Formation, Siège OFPPT, Casablanca.