



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail  
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :  
**Cadre Comptable à l'Association AAS-OFPPT**  
**(Nombre de postes : 01)**

**Activités principales :**

Le comptable au sein de l'Association AAS-OFPPT s'occupera, principalement, de la tenue de la comptabilité, l'établissement des états financiers, la préparation des déclarations fiscales et Sociales et la gestion de la trésorerie. Il sera aussi amené à intervenir au niveau du contrôle interne et collaborer avec les auditeurs externes de l'Association. Ses principales missions sont :

- Assurer la tenue de la comptabilité générale de toutes les opérations de l'ASS-OFPPT, selon les normes comptables marocaines en vigueur ;
- Effectuer les rapprochements bancaires mensuels des comptes de l'ASS-OFPPT ;
- Réaliser les opérations de clôture d'exercice ;
- Analyser les comptes comptables et établir les états de synthèse ;
- Préparer les déclarations sociales et fiscales en conformité avec les obligations légales ;
- Assurer le suivi de la trésorerie de l'association ;
- Etablir et suivre les règlements ;
- Participer à l'élaboration du budget annuel de l'association ;
- Participer dans la mise en place des procédures de contrôle interne ;
- Coordonner avec les auditeurs externes de l'association ;
- Préparer les rapports financiers pour la direction et le conseil d'administration.

**Profil requis :**

- Être lauréat de Grande Ecole de Gestion (Cycle normal), et titulaire d'un diplôme relevant du domaine de la comptabilité (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 2 années au moins en qualité de comptable et/ou fiscaliste ;
- Avoir une bonne maîtrise de la comptabilité des associations ;
- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil bureautique ;
- Avoir une bonne maîtrise des logiciels de comptabilité et de gestion financière ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

**Dossier de candidature :**

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**).

**Modalités de dépôt de dossier de candidature :**

S'inscrire et Postuler en envoyant le dossier de candidature **sous format PDF** à l'offre sur le site : **<http://recrutement.ofppt.ma>** ;

**Date limite de réception des candidatures est le 11 Septembre 2023 à minuit.**

**NB :** Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.  
Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

**Date et lieu du concours :**

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

**Affectation :**

**CASABLANCA.**