



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :

**Chef du Service Médico-Social
(Nombre de postes : 01)**

Descriptif du poste :

Le Chef du Service Médico-Social est chargé de piloter et de développer les actions médico-sociales au sein de l'Office, en faveur du personnel. Il veille à la mise en œuvre, à la coordination et à l'optimisation des dispositifs de couverture médicale, de prévention, d'assurances et de retraite complémentaire, tout en assurant une gestion efficace des activités du service.

Principales responsabilités :

- Élaborer le programme prévisionnel annuel des activités du service ;
- Assurer la gestion de la couverture médicale de base, préventive et complémentaire ;
- Suivre et gérer les contrats d'assurance mis en place au profit du personnel ;
- Gérer le dispositif de retraite complémentaire ;
- Superviser le traitement des dossiers médicaux et les prises en charge afférentes au volet médico-social ;
- Réaliser des opérations de suivi, d'évaluation et d'audit interne ;
- Mettre à jour régulièrement les tableaux de bord relatifs à la couverture médicale et aux assurances ;
- Établir le rapport annuel d'activités du service ;
- Encadrer, accompagner et évaluer les collaborateurs placés sous sa responsabilité.

Profil requis :

Candidats externes :

- Être titulaire de diplôme du Master, ou équivalent, relevant de la spécialité Gestion des Ressources Humaines (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 4 années au moins dans le domaine la gestion médico-sociale dans des structures organisées ;
- Justifier d'une expérience dans le domaine de la formation et/ou éducation ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Agents OFPPT :

- Être agent titulaire et classé à l'échelle 19 ou par dérogation à l'échelle 16 au minimum avec au moins 4 années de service effectif dans la catégorie C.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature (F1) (ou F2 pour les agents OFPPT) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et Postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;

Date limite de réception des candidatures est le 31 Juillet 2025 à minuit.

N.B : Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

Date et lieu du concours :

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

Affectation : Direction des Ressources Humaines, Siège OFPPT Casablanca.