



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :
Directeur Central de l'Organisation et Systèmes d'Information
(Nombre de postes : 01)

Descriptif du poste :

Cette Direction est chargée de :

- ✓ La définition d'une politique de l'OFPPT en matière d'organisation, de systèmes d'information et de digitalisation ;
- ✓ La mise en œuvre des objectifs de l'OFPPT en matière d'organisation et de systèmes d'information ;
- ✓ La définition des procédures et des suivis à mettre en place la réalisation des objectifs de l'institution ;
- ✓ La conception et de la mise en place de solutions organisationnelles performantes ;
- ✓ La conception et de la digitalisation des tableaux de bord de l'OFPPT.

A ce titre la Direction Organisation et Systèmes d'Information gère les volets suivants :

Le volet organisation :

- ✓ La conception et la mise en place de solutions organisationnelles performantes ;
- ✓ La coordination des définitions des structures, des descriptions de postes et des procédures ;
- ✓ L'élaboration et la maintenance du manuel des procédures ;
- ✓ La normalisation des imprimés et documents courants de gestion ;
- ✓ Le pilotage et la conduite des projets de changements organisationnels ;
- ✓ La mise à jour des référentiels, des procédures et des descriptifs des postes en coordination avec la Direction d'Audit ;
- ✓ Le suivi de la conception et de la mise en œuvre d'un système informatique concernant la comptabilité analytique ;
- ✓ Le suivi de la conception et de la digitalisation des tableaux de bord de l'Office.

Le volet développement informatique :

- ✓ La définition de la politique d'ingénierie de développement informatique ;
- ✓ L'accompagnement des Directions Métiers pour l'élaboration de cahiers des charges fonctionnels et techniques ;
- ✓ Le développement et/ou l'intégration des applicatifs pour les Directions Métiers ;
- ✓ Le suivi de l'urbanisation du système d'information ;
- ✓ L'enrichissement et la finition de la cartographie applicative et fonctionnelle des besoins ;
- ✓ Le pilotage de la mise en œuvre du Schéma Directeur Informatique de l'OFPPT ;
- ✓ La réalisation des audits dans le domaine de la qualité logicielle, des méthodes de développement ;
- ✓ La définition et la mise en place des normes et des procédures qualité, ainsi que la mise en œuvre d'un plan assurance qualité ;
- ✓ La gestion des contrats et des relations avec les sociétés de service du secteur.

Le volet exploitation et réseaux :

- ✓ La gestion et l'administration des réseaux informatiques ;
- ✓ La maintenance des infrastructures informatiques ;
- ✓ La sécurité des réseaux informatiques ;
- ✓ La gestion du matériel informatique (serveurs, PC, imprimantes, ...etc.)
- ✓ L'administration technique des équipements informatiques et des réseaux de télécommunications déployés par l'Office ;
- ✓ La définition, la formalisation et la contractualisation des SLAs avec les prestataires (Opérateurs Télécom, prestataires spécialistes des Réseaux...) ;
- ✓ La définition, contractualisation et contrôle des contrats de maintenance des infrastructures (Hardware & Réseaux) et des contrats de licences et de maintenance des solutions progiciels et des logiciels ;
- ✓ La maintenance des systèmes d'information et des bases de données (Mises à jour, analyse et gestion des incidents, systèmes de backup, plan de recovery, batch de mise à jour, etc ...) ;
- ✓ L'assistance technico-fonctionnelle aux utilisateurs (Help Desk) ;
- ✓ La maintenance de niveau 1 et 2 du parc micro-informatique et bureautique ;
- ✓ L'enrichissement, la préservation et le partage du patrimoine informationnel et applicatif ;
- ✓ La rationalisation des acquisitions et d'exploitation des applications et du parc informatiques ainsi que les logiciels associés.

Profil requis :

Candidats externes :

- Être titulaire d'un diplôme d'ingénieur, du Master ou équivalent, dans le domaine de l'informatique, systèmes d'information, ingénierie informatique, transformation digitale, management des systèmes d'information, organisation ou similaire (**diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la fonction publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle globale d'au moins 10 années, dont au moins 5 années dans des fonctions de responsabilité managériale dans le domaine des systèmes d'information, de l'organisation ou de la transformation digitale ;
- Expérience confirmée dans la définition et la mise en œuvre d'une stratégie des systèmes d'information alignée sur les orientations stratégiques de l'organisation ;
- Expérience avérée dans le pilotage de projets de transformation digitale et de modernisation des SI.
- Expérience dans la mise en place et le pilotage de la gouvernance des systèmes d'information, de la donnée et de la sécurité informatique ;
- Expérience dans l'urbanisation, l'intégration et l'interopérabilité des systèmes d'information, ainsi que dans la digitalisation des processus métiers ;
- Expérience dans l'optimisation de l'organisation et des processus, notamment à travers la dématérialisation et l'automatisation ;
- Expérience dans la conduite du changement et l'accompagnement des utilisateurs lors de projets de transformation.
- Expérience dans la gestion de projets complexes impliquant plusieurs directions, partenaires et prestataires.
- Solide connaissance des systèmes d'information, de l'architecture SI, de la transformation digitale et de la gouvernance des données ;
- Bonne maîtrise des enjeux liés à l'organisation, à l'optimisation des processus et à la conduite du changement.
- Maîtrise du français et de l'arabe, l'anglais constitue un atout ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Agents OFPPT :

- Être classé à l'échelle 22 au minimum ou à l'échelle 19 avec au moins 5 années d'expérience effective dans la catégorie B ou plus ;
- Avoir exercé en qualité de manager à l'OFPPT pendant au moins 5 années au rang de Chef de Division ou plus ;
- Justifier d'un diplôme supérieur en informatique.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature (**F1**) (**ou F2 pour les agents OFPPT**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : **<http://recrutement.ofppt.ma>** ;

Date limite de réception des candidatures est le **06 Octobre 2026** à minuit.

N.B : Tout dossier incomplet ou transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

Date et lieu du concours :

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

Affectation :

Casablanca (siège de l'OFPPT).