Référence _Annonce : RH 130/26

L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :

Cadres chargés de la gestion des projets

(Nombre de postes : 10)

Dans le cadre du renforcement de ses capacités en matière de pilotage et de mise en œuvre des projets structurants, l'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail (OFPPT) lance un appel à candidatures pour le recrutement de Cadres chargés de la gestion des projets, destinés à être affectés aux différentes Directions centrales, en fonction des besoins de l'Office.

Les cadres recrutés seront appelés à contribuer au pilotage, à la coordination et au suivi de projets relevant notamment des domaines de la gestion et de l'ingénierie de la formation professionnelle, du développement de la formation continue, de la coopération nationale et internationale, de la planification et de la mise en place des établissements de formation, ainsi que de la gestion des ressources humaines.

Principales missions :

Dans le cadre de leurs attributions, les cadres recrutés auront notamment pour missions de :

- Participer à l'identification, à la planification et à la mise en œuvre des projets relevant du périmètre de leur Direction d'affectation ;
- Contribuer à la conception, au développement et à l'amélioration des dispositifs de formation professionnelle, en tenant compte des besoins en compétences et des évolutions des métiers ;
- Participer aux projets liés à l'ingénierie de formation, notamment en matière de conception et de structuration des programmes, des parcours et des dispositifs pédagogiques ;
- Contribuer au développement et au suivi des projets de formation continue destinés aux entreprises et aux différents bénéficiaires ;
- Participer à la préparation, à la coordination et au suivi des projets de coopération nationale et internationale, notamment ceux impliquant des partenaires institutionnels, économiques ou académiques ;
- Assurer le suivi des projets relatifs à la création, à l'aménagement, à l'équipement et à la mise en service des établissements de formation, en coordination avec les structures concernées ;
- Élaborer les plans d'action, les échéanciers de réalisation et les outils de suivi permettant d'assurer une conduite rigoureuse des projets ;
- Assurer la coordination entre les différentes parties prenantes et veiller à la bonne exécution des actions programmées;
- Suivre l'état d'avancement des projets, analyser les écarts constatés et proposer les mesures correctives nécessaires ;
- Élaborer les tableaux de bord, les indicateurs de performance et les rapports périodiques permettant d'apprécier l'avancement des projets et l'atteinte des résultats attendus ;
- Identifier les risques et les contraintes susceptibles d'affecter la réalisation des projets et proposer des solutions adaptées ;
- Contribuer à l'évaluation des résultats des projets et à l'amélioration continue des méthodes et outils de gestion de projets.

Compétences requises

- Maîtrise des méthodes et outils de planification, de gestion et de suivi des projets ;
- Capacité à élaborer des plans d'action, des échéanciers, des tableaux de bord et des indicateurs de suivi ;
- Aptitude à coordonner plusieurs intervenants et à assurer le suivi des engagements des parties prenantes ;
- Capacités d'analyse, de synthèse, de résolution des problèmes et d'anticipation des risques ;
- Bonne maîtrise des outils bureautiques et connaissance des outils de gestion de projets ;
- Capacités rédactionnelles permettant l'élaboration de rapports, de notes de synthèse et de documents de suivi ;
- Aptitude à travailler en équipe et en mode projet, avec des interlocuteurs internes et externes.

Qualités professionnelles et personnelles

- Rigueur, méthode et sens de l'organisation ;
- Autonomie et capacité à prendre des initiatives dans le cadre des responsabilités confiées ;
- Esprit d'analyse, de synthèse et de résolution des problèmes ;
- Réactivité et capacité d'adaptation aux priorités et aux contraintes de travail ;
- Sens des responsabilités, respect des engagements et des délais ;
- Bonnes aptitudes relationnelles et capacité à travailler en équipe ;
- Aptitude à communiquer efficacement avec différents interlocuteurs ;
- Discrétion professionnelle et respect des règles de confidentialité ;
- Esprit d'amélioration continue et capacité à formuler des propositions constructives ;
- Disponibilité et capacité à travailler dans un environnement exigeant et évolutif.

Profil requis :

- Être titulaire d'un diplôme d'ingénieur d'État, de préférence dans le domaine de l'informatique, de la gestion ou dans un domaine connexe, en adéquation avec les missions du poste **(Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la fonction publique) ;**
- Une expérience professionnelle dans la gestion, la coordination ou le suivi des projets est souhaitable ;
- Une expérience dans les domaines de la formation professionnelle, de l'ingénierie de formation, de la formation continue, de la coopération ou du développement des infrastructures et établissements de formation constitue un atout;
- Une expérience dans la conduite de projets transversaux impliquant plusieurs structures ou partenaires serait appréciée ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de fonction ;
- Être de nationalité marocaine.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature **(F1)** à renseigner **(Format PDF),** téléchargeable depuis le site **www.ofppt.ma;**
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste **(Format PDF);**
- Copie du diplôme requis **(les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence) (Format PDF)** ;
- Copie de la CNI **(Recto-verso)** en Format PDF **(Une seule page).**

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et Postuler en envoyant le dossier de candidature **sous format PDF** à l'offre sur le site : **http://recrutement.ofppt.ma ;**

Date limite de réception des candidatures est le 09 Novembre 2026 à minuit.

N.B : Tout dossier incomplet ou transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.
Toute information erronée entrainera l'annulation du dossier de candidature.

Date et lieu du concours :

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux du déroulement seront indiqués ultérieurement.

Affectation :
Casablanca.